



DEM GmbH

Die DEM GmbH hat Ihren Sitz im QUIRINUS Forum in Heppendorf (Stadt Elsdorf, Rhein-Erft-Kreis). Energieversorger, Netzbetreiber, energiesensitive Industrie- und Gewerbeunternehmen sowie Betreiber kritischer Infrastrukturen erhalten Unterstützung bei der Aufrechterhaltung der Versorgungssicherheit und -qualität in zunehmend dezentral vernetzten, regionalen Energieinfrastruktursystemen in Form von technischen Applikationen und Services. Die hierfür erforderliche Expertise ist in vier Geschäftsbereichen gebündelt:

- ✓ DEM.CONTROL – Live Control Center mit agilen Services (z. B. Netzdigitalisierung)
- ✓ DEM.LAB – Pilotierung von energiesicherheitsrelevanten Applikationen und Systemen
- ✓ DEM.CAMPUS – Qualifizierung von Spezialisten für dezentrale und regionale Energiesysteme
- ✓ DEM.CONSULT – Umsetzungsorientierte Begleitung von Netzbetreibern bei der Transformation zum Systembetreiber

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

Backoffice-Mitarbeiter (m/w/d) in Teilzeit für 20 Wochenstunden

Deine Kernaufgaben:

Du arbeitest selbstständig, zuverlässig und eigenverantwortlich in einem agilen Team und übernimmst Backoffice-Aufgaben. Dies sind zum Beispiel:

- Erstellen von Angeboten
- Datenpflege
- Pflegen und Nachverfolgen von Akquisitionen und Verträgen
- Marketingaktivitäten planen und teilnehmen
- Termine planen
- Kundenanfragen beantworten



Unsere Anforderungen:

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und hast idealerweise erste Erfahrungen in Richtung Backoffice
- Du hast sehr gute Kenntnisse im Umgang mit Microsoft Office (insbesondere Word, Excel und PowerPoint)
- Man kennt dich als sehr gewissenhafte Person mit "Hands-on"-Mentalität die Ordnung und Nachvollziehbarkeit schätzt
- Du sprichst und schreibst in Deutsch auf muttersprachlichem Niveau und verfügst über einen sehr guten Ausdruck in Wort und Schrift

Was wir bieten:

- Zukunftssicherer Arbeitsplatz in einem einzigartigen thematischen Umfeld
- Ein sehr gutes Arbeitsklima, faire Bezahlung
- Flexible, familienfreundliche Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Flache Hierarchien mit direkten Kommunikationswegen
- Förderung und Unterstützung der fachlichen und persönlichen Entwicklung
- Modernes, helles und gut ausgestattetes Bürogebäude
- E-Ladesäulen auf dem Firmengelände

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine vollständige und aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung.

Erste Rückfragen beantworten wir Dir auch gerne telefonisch unter +49 (0)2271 5059 910. Bitte übersende uns Deine Unterlagen bevorzugt per E-Mail an Petra Dehne.

Die DEM und ihre Gesellschafter engagieren sich für Chancengleichheit. Bewerbungen von Schwerbehinderten werden begrüßt.

Unser Firmensitz in 50189 Elsdorf-Heppendorf liegt verkehrsgünstig an der BAB4 zwischen Köln und Aachen und ist auch von Bonn oder Mönchengladbach über die BAB 61 aus gut zu erreichen.

Mehr über uns erfährst Du im Internet unter www.dem.gmbh.